

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»
ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

Факультет	Лечебный
Кафедра	Пропедевтики внутренних болезней и гастроэнтерологии

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Сестринская»

Наименование практики

31.05.01. Лечебное дело

Код и Наименование специальности Направления подготовки Направленность

3 з.е. (108 академических часа)

Трудоемкость практики

Цель и задачи освоения практики

Цель:

Освоение манипуляций и получение профессиональных умений и навыков медицинской сестры лечебного учреждения.

Задачи:

Изучение функциональных обязанностей медицинской сестры;

Приобретение студентами знаний, умений и навыков в выполнении манипуляций медицинской сестры;

Изучение основных регламентирующих документов, учетной и отчетной медицинской документации в деятельности медицинской сестры, и порядка ее заполнения;

Изучение порядка получения, хранения и использования лекарственных средств на посту и в процедурном кабинете;

Приобретение навыков по сбору и оценке аллергологического анамнеза;

Приобретение навыков ухода за больными при энтеральном и парентеральном введении лекарственных средств

Закрепление и совершенствование навыков оценки тяжести состояния больного; выявлению симптомов ухудшения состояния путем расспроса и физикального обследования;

Закрепление у студентов знаний по оказанию больным доврачебной помощи при возникновении неотложных состояний;

Закрепление и совершенствование навыков санитарно-просветительской работы;

Закрепление и совершенствование навыков общения с пациентами, их родственниками и коллегами с учетом этики и деонтологии.

Место практик в структуре образовательной программы

Производственная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Сестринская»» реализуется в базовой части учебного плана подготовки специалиста для обучающихся по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело очной формы обучения

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики

ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-7 Готовность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

ОПК-4 Способность и готовность реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

ОПК-5 Способность и готовность анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок

ОПК-6 Готовность к ведению медицинской документации

ОПК-10 Готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи

ОПК-11 Готовность к применению медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинской помощи

ПК-5 Готовность к сбору и анализу жалоб пациента, данных его анамнеза, результатов осмотра, лабораторных, инструментальных, патологоанатомических и иных исследований в целях распознавания состояния или установления факта наличия или отсутствия заболевания.

ПК-15 Готовность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний

Содержание практики

Раздел 1. Знакомство со штатно-организационной структурой подразделения стационара. Проведение инструктажей к учебной практике.

Тема 1 Знакомство со штатно-организационной структурой подразделений стационара:

- типы лечебных учреждений
- функции приемного отделения;
- санитарно-эпидемиологический режим приемного и лечебного отделений больницы.
- работа терапевтических и хирургических отделений больницы.
- функциональные обязанности постовой медицинской сестры и младшего медицинского персонала больницы.
- основы медицинской этики и деонтологии, требования к личной гигиене и медицинской одежде персонала, внешний вид медицинского работника.
- моральная и юридическая ответственность медицинского работника

Инструктаж: (по технике безопасности, пожарной безопасности, инфекционной безопасности, вводного инструктаж на рабочем месте

Раздел 2. Работа в отделениях ЛПУ

Тема 2 Работа в приемном отделении

Устройство и оснащение приемного отделения.

Функциональные обязанности постовой медицинской сестры

Прием и регистрация больных.

Заполнение паспортной части истории болезни.

Виды транспортировки больных в лечебные отделения больницы.

Осмотр кожных, видимых слизистых и волосяных покровов. Обработка больного при выявлении педикулеза, антропометрия, санитарная обработка больных (полная и частичная).

Транспортировка. Санитарно-эпидемиологический режим приемного отделения:

- измерение температуры тела, веса и роста больного;
- проведение неотложных внутримышечных и подкожных инъекций;
- санитарная обработка больного;
- составление медицинской документации;

транспортировка больных в отделения.

Тема 3 Работа на посту отделения

Освоение должностных обязанностей и изучение работы палатной медицинской сестры отделения; организация работы поста медицинской сестры.

Осуществление мероприятий по уходу за больными:

Освоение и закрепление функциональных обязанностей постовой (палатной) медицинской сестры отделения;

- ознакомление с организацией работы сестринского поста, графиком работы, порядком приема и выписки больных, порядком приема и сдачи дежурств;
- обучение правилам выписки и хранения лекарственных средств на посту в шкафах и сейфе, в особенности – ядовитых и сильнодействующих;
- обучение правилам хранения медицинского инвентаря, санитарным режимом в палатах, на пищевом блоке, уровням мытья рук;
- ознакомление с порядком посещения больных и передач им, распорядком дня в отделении; понятие о лечебно-охранительном режиме
- определению общего состояния больного
- обучение правилам выписки и хранения и применения лекарственных средств.

Обучение оформлению медицинской документации при приеме и выписке больных, выборке назначений из истории болезни, заполнению температурного листа, иной медицинской учётно – отчётной документации:

- тетрадь врачебных назначений,
- журнал движения больных,
- журнал приёма и сдачи дежурств,
- журналы учета ядовитых, сильнодействующих препаратов и наркотических анальгетиков,
- ординаторское требование (порционное требование),
- журнал проведения предстерилизационной обработки, стерилизации, журналы проведения азопирамовой и амидопириновой проб и др.
- овладение техникой различных медицинских манипуляций:
- санитарно-гигиеническая обработка больных (полная и частичная) в приёмном отделении, заполнение медицинской документации
- измерение давления, пульса, диуреза, антропометрии больного и запись результатов в температурный лист;
- измерение температуры тела различными способами, дезинфекция и хранение термометров, тактика медицинской сестры при аварийной ситуации (разбился ртутный термометр), состав укладки для демеркуризации, проведение демеркуризации.
- кормление тяжелобольных, пациентов со строгим постельным режимом; диетические столы, искусственное питание больных при помощи зонда и парентерально;
- правилами и техникой введения лекарственных препаратов.
- методикой постановки клизм (лечебных, диагностических и др.)
- методикой промывания желудка.
- осмотр кожи и слизистых оболочек, уход за кожей и профилактика пролежней,
- освоение приемов перемещения и изменения положения тела пациента в постели;
- правилами подготовки пациентов к анализам и исследованиям
- методикой забора у пациента биоматериала
- методикой, показаниям к оксигенотерапии
- определение общего состояния больного, уход за лихорадящими больными, методика и техника подачи увлажненного кислорода и пользования кислородной подушкой,
- выполнение простейших физиотерапевтических процедур (постановка пузыря со льдом на область послеоперационной раны. пользование подкладным судном и мочеприемником, транспортировка больных в отделения
- приготовление дезинфицирующих растворов для всех видов уборки в операционной, перевязочной, процедурной палатах и иных помещениях, участие в проведении всех видов уборки; участие в стерилизации медицинского инструментария, обработка ванн и инструментария, стерилизация подкладного судна и мочеприемника приготовление и применение дезинфицирующих растворов, особенности уборки помещений хирургического отделения.

Знание характеристик основных лечебных диет для проведения грамотной выборки врачебных назначений (заполнение ординаторского требования). Знание особенностей выполнения простейших физиотерапевтических процедур больным пожилого и старческого возраста. Принципов физиотерапевтического лечения.

Знание клинической картины, диагностики и владение приёмами оказания доврачебной помощи при следующих неотложных состояниях: приступе удушья, носовом кровотечении, закупорке дыхательных путей, при болях в области сердца, удушье, подъеме артериального давления, при обмороке, отеке легкого, обмороке, гипертоническом кризе, отеке Квинке, рвоте. Владение техникой первой доврачебной помощи: непрямой массаж сердца, искусственная вентиляция легких по способу "рот в рот" и "рот в нос".

Тема 4 Работа в процедурном кабинете.

Освоение должностных обязанностей и изучение работы медицинской сестры процедурного кабинета:

- обучение правилам выписки и хранения лекарственных средств в процедурном кабинете в шкафах и сейфе, в особенности – ядовитых и сильнодействующих препаратов;
- обучение правилам выписки, хранения, списания и особенностям введения наркотических препаратов;
- обучение методам и правилам забора, хранения, доставки биологического материала;

- обучение правилам хранения медицинского инвентаря, санитарным режимом процедурного кабинета, уровням мытья рук;
- обучение правилам эксплуатации медицинского инструментария и оборудования
- обучение правилам сбора, хранения и удаления медицинских отходов стационара;
- определению общего состояния больного

Обучение оформлению медицинской документации процедурного кабинета:

- журнал врачебных назначений,
- журнал учета взятия крови для биохимических исследований,
- журнал учета крови на RW,
- журнал учета взятия крови на СПИД,
- журнал учета внутривенного забора крови на HBsAg,
- журнал учета внутривенного забора крови на группу крови и резус-фактор,
- журнал учета крови и кровезаменителей форма № 9,
- журнал учета работы сухожарового шкафа форма № 257/у,
- журнал учета наркотических лекарственных средств,
- журнал кварцевания процедурного кабинета,
- журнал учета ежедневной уборки,
- журнал генеральной уборки процедурного кабинета,
- журнал учёта азопирамовой и фенолфталеиновой проб,
- журнал контроля температуры в холодильниках,
- журнал учёта спирта,
- журнал учёта профилактических прививок и др.

Овладение техникой различных медицинских манипуляций:

- приготовление дезинфицирующих растворов для всех видов уборки в процедурном кабинете и иных помещениях,
 - приготовление дезинфицирующих растворов для обработки медицинского инвентаря, использованных материалов и ветоши,
 - проведение дезинфекции инструментария на рабочем месте,
 - проведение предстерилизационной подготовки инструментария многократного использования,
 - стерилизация медицинского инструментария различными способами,
 - проведение предварительной, текущей, заключительной и генеральной уборки процедурного кабинета,
 - проведение контроля качества предстерилизационной очистки,
 - накрытие стерильного стола,
 - подготовка стерильного материала.
 - изготовление перевязочного материала (салфетка, турунда, шарик, тампон),
 - укладка стерилизационных коробок (биксов),
 - набор в шприц лекарственного раствора из ампулы, флакона,
 - разведение антибиотиков, расчет дозы,
 - заполнение системы для внутривенного капельного введения лекарственных веществ,
 - выполнение внутривенных, подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций,
 - проведение внутривенного вливания и внутривенное капельное введение растворов,
 - забор крови, направление в лабораторию,
 - определение группы крови и резус - фактора,
 - участие в гемотрансфузии,
 - проведение экспресс-анализов крови,
 - осуществление ухода за катетером в центральной вене,
 - подготовка наборов для новокаиновой блокады, люмбальной пункции, плевральной пункции, катетеризации центральной вены,
 - введение сыворотов, вакцин, иммуноглобулинов и др.,
 - подача стерильных материалов и инструментов врачу,
- Знание - правил асептики при проведении инъекций, заборе крови. - правил профилактики профессиональных заражений, - знание антисептики.

Раздел 3. Санитарно-просветительская работа.

Тема 5 Санитарно-просветительная работа и участие в профилактических мероприятиях.

- обучение пациента и его родственников сущности лечебно-охранительного режима, его значения для пациента, соблюдения режима дня в отделении, основным правилам выполнения необходимых санитарно – гигиенических и лечебных процедур;

- обучение пациента и его родственников способам и методам профилактики различных осложнений («застойной» пневмонии, пролежней, опрелостей и др.);
- разъяснения родственникам пациентов сущности диетического питания, а также правил передач больному.
- пропаганда здорового образа жизни.
- обучение пациента, больного сахарным диабетом, и его родственников особенностям хранения и введения простого и пролонгированного инсулина с помощью инсулинового шприца и шприца – ручки, а также глюкометра.
- проведение бесед о пользе и необходимости профилактических прививок, их своевременной постановки, о поствакцинальном периоде.
- проведение бесед о профилактике простудных заболеваний, в том числе своевременной вакцинопрофилактике, о проведении своевременного профилактического лечения хронических заболеваний.
- обучение пациента и его родственников профилактике ВИЧ – инфекции и вирусных гепатитов.

Раздел 4. Итоговый этап обучающегося.

Тема 6 Итоговый этап обучающегося.

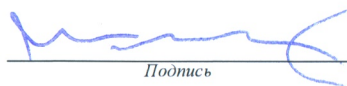
Обработка и анализ получения первичных профессиональных умений и навыков.

Подготовка письменного отчета по практике.

Вид промежуточной аттестации

Аттестация

Заведующий кафедрой, академик РАН,
д.м.н., профессор



Подпись

ФИО

И.В.Маев

21.05.2018г

Дата